

ZMLUVA

o zriadení spoločného obecného úradu

Účastníci zmluvy:

1. Mesto Liptovský Hrádok

Sídlo: Hviezdoslavova 170, 033 01 Liptovský Hrádok
Zastúpené Mgr. Branislavom Trégerom, PhD., primátorom mesta
IČO: 00315494
Bankové spojenie : 1600108001/5600

2. Obec Hybe

Sídlo: 032 31 Hybe, s. č. 2
Zastúpená Martinom Piovarčim starostom obce
IČO: 00315231
Bankové spojenie: 1600968001/5600

3. Obec Liptovská Porúbka

Sídlo: 033 01 Liptovská Porúbka, s. č. 149
Zastúpená Mgr. Janou Gazdičovou, starostkou obce
IČO: 17061229
Bankové spojenie: 1602912001/5600

4. Obec Nižná Boca

Sídlo: 032 34 Nižná Boca, s. č. 2
Zastúpená Mgr. Silvia Skusilová, starostkou obce
IČO: 00315648
Bankové spojenie: 1703574005/5600

5. Obec Pribylina

Sídlo: 032 42 Pribylina, s. č. 60
Zastúpená Ing. Milanom Kohútom, starostom obce
IČO: 00315711
Bankové spojenie: 1602592001/5600

6. Obec Liptovský Peter

Sídlo: 03301 Lipovský Peter, s. č. 100
Zastúpená Bc. Annou Papajovou, starostkou obce
IČO: 00620581
Bankové spojenie: 1616097001/5600

7. Obec Jamník

Sídlo: 032 31 Jamník, s. č. 192
Zastúpená Ing. Dušanom Špankom, starostom obce
IČO: 00315290
Bankové spojenie: 1602672001/5600

8. Obec Kráľova Lehota

Sídlo: 032 33 Kráľova Lehota, s. č. 39
Zastúpená Vladimírom Kaprínim, starostom obce
IČO: 00315338
Bankové spojenie: 26227342/0200

9. Obec Liptovská Kokava

Sídlo: 032 44 Liptovská Kokava, s. č. 390
Zastúpená starostom obce Ing. Júliusom Porubänom
IČO: 00315389
Bankové spojenie: 1600968001/5600

10. Obec Malužiná

Sídlo: 032 34 Malužiná, s. č. 53
Zastúpená Martinom Špankom, starostom obce
IČO: 00315621
Bankové spojenie: 1609931002/5600

11. Obec Vyšná Boca

Sídlo: 032 34 Vyšná Boca, s. č. 50
Zastúpená Ľubicou Trégerovou, starostkou obce
IČO: 00315907
Bankové spojenie: 1668683002/5600

(ďalej účastníci zmluvy)

V zaujme kvalitného, racionálneho a efektívneho zabezpečovania výkonu úloh na úseku územného plánovania a stavebného poriadku v súlade so zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (ďalej len stavebný zákon) v znení jeho neskorších zmien a doplnkov

uzatvárajú

podľa §20a) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov účastníci zmluvy túto zmluvu o zriadení spoločného obecného úradu.

Čl. I

Úvodné ustanovenia

Účastníci zmluvy po schválení v obecných zastupiteľstvách a súhlase poslancov obecných zastupiteľstiev všetkých účastníkov tejto zmluvy v zmysle § 20 a) ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení zriaďujú Spoločný obecný úrad so sídlom v Liptovskom Hrádku, Hviezdoslavova 170, 033 01 Liptovský Hrádok (ďalej len Spoločný obecný úrad)

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Účastníci tejto zmluvy zriaďujú Spoločný obecný úrad na zabezpečovanie výkonu prenesených úloh štátnej správy zverených zákonom č. 416/2001 Z. z. a prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a samosprávne kraje na úseku:
 - a) územného plánovania a stavebného poriadku v zmysle stavebného zákona do pôsobností účastníkov zmluvy vrátane činností podľa § 57 stavebného zákona,
 - b) pozemných komunikácií v zmysle zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (ďalej len cestný zákon) pre miestne komunikácie a účelové komunikácie
2. Spoločný obecný úrad bude na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku podľa ods. 1 písm. a) tohto článku zmluvy:
 - a) vykonávať prípravu podkladov na rozhodovaciu činnosť, povoľovaciu činnosť vrátane ukladania sankcií a to hlavne:
 - viesť územné konanie (okrem územia vojenských obvodov) a pripravovať územné rozhodnutia (§ 32 až 42 stavebného zákona)
 - viesť stavebné konanie a pripravovať stavebné povolenia na stavby a ich zmeny (§54 až 70 stavebného zákona), vrátane obstarávania drobných stavieb, stavebných úprav a udržiavacích

- prác podľa § 57 stavebného zákona, okrem stavieb spadajúcich do kompetencií špeciálnych stavebných úradov podľa § 120 a 121 stavebného zákona
- pripravovať povoľovanie terénnych úprav, prác a zariadení (§ 71 až 74 stavebného zákona),
 - viesť kolaudačné konania a pripravovať kolaudačné rozhodnutia na stavby, ktoré vyžadovali stavebné povolenie a pripravovať povoľovanie zmien v užívaní stavby (§ 76 až 85 stavebného zákona),
 - vykonávať činnosť v zmysle § 108 až 116 stavebného zákona vo veci vyvlastňovacieho konania
 - pripravovať podklady na nariadovanie údržby stavby, nevyhnutných úprav a zabezpečovacích prác na stavbe alebo stavebnom pozemku a na terénnych úpravách a zariadeniach, nariadovanie alebo povoľovanie odstraňovania stavieb, terénnych úprav a zariadení (§ 86 až 94 stavebného zákona)
 - pripravovať rozhodnutia o vypratání stavby (§ 96 stavebného zákona) a nariadenia urobiť nápravu na stavbe, pripravovať rozhodnutia o zastavení prác na stavbe a o zrušení stavebného povolenia (§ 102 stavebného zákona),
 - prerokovávať priestupky fyzických osôb a správne delikty právnických osôb a fyzických osôb oprávnených na podnikanie a pripravovať rozhodnutia na ukládanie sankcií (§105 až 107 stavebného zákona),
 - pripravovať rozhodovanie o rozsahu oprávnenia vstupovať na pozemky a stavby a rozhodovanie o opatreniach na susednom pozemku alebo stavby (§ 134 a 135 stavebného zákona),
 - pripravovať vydávanie súhlasu k povoleniu stavby špeciálnym stavebným úradom (§ 120 stavebného zákona).
- b) vykonávať "kontrolnú činnosť" v rámci zabezpečovania výkonu statného stavebného dohľadu (§ 98 až 104 stavebného zákona) a nariadovania skúšok stavby, odobratia a preskúšania vzoriek a prizvania znalcov na posúdenie technicky náročných alebo neobvyklých stavieb (§ 101 stavebného zákona).
- c) viesť evidenciu rozhodnutí vrátane spisov a inej dokumentácie vyplývajúcej z činnosti stavebného úradu. (§ 131 a 132 stavebného zákona)
3. Spoločný obecný úrad bude na úseku pozemných komunikácií pri zabezpečovaní výkonu špeciálneho stavebného úradu podľa ods. 1 písm. b) tohto článku zmluvy vykonávať pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie vrátane prípravy podkladov na rozhodovaciu činnosť a povoľovaciu činnosť.
4. Účastníci zmluvy sa dohodli, že poskytovať informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v jeho platnom znení vo veciach, na ktoré je zriadený Spoločný obecný úrad, môžu len účastníci zmluvy.

Čl. III.

Sídlo spoločného obecného úradu

Sídlom Spoločného obecného úradu je Mesto Liptovský Hrádok, Hviezdoslavova 170, 033 01 Liptovský Hrádok.

Čl. IV

Doba trvania zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

Čl. V

Práva a povinnosti účastníkov zmluvy

1. Každý účastník zmluvy má právo:

- a) využívať spoločný obecný úrad na zabezpečovanie výkonu prenesených úloh štátnej

- správy v rozsahu a pôsobnosti podľa čl. II tejto zmluvy
- b) na informácie o činnosti spoločného obecného úradu a jeho hospodárení
 - c) predkladať návrhy na zmeny a doplnky tejto zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu
 - d) iniciovať zhromaždenie starostov za účelom riešenia podstatných záležitostí tejto zmluvy alebo činnosti spoločného obecného úradu
2. Každý účastník zmluvy má povinnosť:
- a) dodržiavať dohodnuté podmienky zmluvy o zriadení Spoločného obecného úradu
 - b) podieľať sa na výdavkoch na činnosť spoločného obecného úradu vo výške a spôsobom dohodnutým v tejto zmluve
 - c) spolupracovať so spoločným obecným úradom, poskytovať mu súčinnosť pri plnení jeho povinností
 - d) včas dodávať podklady potrebné pre prípravu rozhodovacej činnosti

ČL. VI

Organizácia Spoločného obecného úradu

1. Spoločný obecný úrad nie je právnickou osobou.
2. Štatutárnym orgánom v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov Spoločného obecného úradu a v majetkovoprávných veciach, týkajúcich sa Spoločného obecného úradu je primátor Mesta Liptovský Hrádok. Spoločný obecný úrad má 3,4 prepočítaných zamestnancov, v tom 2,4 pracovného úväzku na úseku stavebného poriadku a územného plánovania a drobných stavieb, 0,4 pracovného úväzku na úseku špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie a 0,6 pracovného úväzku administratívy Spoločného obecného úradu. Títo zamestnanci sú v pracovnoprávnom vzťahu s Mestom Liptovský Hrádok. Odborní zamestnanci spoločného obecného úradu musia spĺňať kvalifikačné predpoklady ustanovené príslušnými právnymi predpismi, a to počas celej doby trvania pracovnoprávneho vzťahu.
3. Zhromaždenie starostov je rozhodovacím a hodnotiacim orgánom. Zvoláva a vedie ho primátor mesta Liptovský Hrádok. Koná sa spravidla raz ročne. Primátor mesta Liptovský Hrádok je povinný zvolať zhromaždenie starostov vždy vtedy, keď o to požiada ktorýkoľvek účastník zmluvy, a to do 14 dní odo dňa jeho žiadosti. Každý starosta má pri rozhodovaní jeden hlas a rovnoprávne postavenie voči ostatným účastníkom zmluvy bez ohľadu na veľkosť územia a počet obyvateľov.
4. Zhromaždenie starostov rozhoduje vždy nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov, pričom do jeho pôsobnosti patrí najmä schvaľovanie rozpočtu, určenie spôsobu rozúčtovania výdavkov Spoločného obecného úradu medzi účastníkov tejto zmluvy, schválenie hospodárenia Spoločného obecného úradu za hospodársky rok, rozhodovanie o majetku Spoločného obecného úradu,
5. Kontrolu výkonu agendy spoločného obecného úradu a nakladania s finančnými prostriedkami má právo priebežne vykonávať každý účastník zmluvy, a to prostredníctvom starostu, resp. svojich kontrolných orgánov.
6. Spoločný obecný úrad riadi vedúci zamestnanec, ktorý za svoju činnosť zodpovedá primátorovi mesta Liptovský Hrádok. Za prípravu pokladov k rozhodovacej činnosti účastníkov tejto zmluvy zodpovedá príslušný odborný zamestnanec v rozsahu svojej pracovnej náplne.
7. Žiadosti stavebníkov zúčastnených obcí sa podávajú na príslušnom obecnom úrade podľa katastrálneho územia stavby. Podacím a odosielacím úradom pre stavebníka je príslušný obecný úrad. Spoločný obecný úrad eviduje prijaté a odoslané písomnosti podľa

jednotlivých účastníkov tejto zmluvy. Vyhotovenie, odoslanie, označovanie spisov, príjem a triedenie zásielok, ich archivovanie a skartáda sa riadi Registratúrnym poriadkom každej združenej obce

8. Účastníci zmluvy sú povinní bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 dní odo dňa doručenia, doručiť Spoločnému obecnému úradu všetky podania došlé ich obecnému úradu týkajúce sa činností uvedených v čl. II. tejto zmluvy.
9. Písomností vybavované v rámci činností Spoločného obecného úradu vyžadujúce potvrdenie samotným účastníkom zmluvy budú doručované jednotlivým starostom obcí, ako účastníkom zmluvy. Rozhodnutia a ďalšie písomnosti podpisované starostom obce, ako účastníkom zmluvy, v rámci svojej pôsobnosti je starosta obce povinný obratom najneskôr do 15 dní od potvrdenia doručiť Spoločnému obecnému úradu.
10. Oznámenia a vyjadrenia k príslušnému konaniu pre samotných účastníkov konania potvrdzuje svojim podpisom poverený pracovník Spoločného obecného úradu. Výzvy s rozhodnutím o prerušení a porušení príslušného konania a všetky ďalšie rozhodnutia a povolenia potvrdzuje svojim podpisom starosta obce, ako účastník zmluvy v rámci svojej pôsobnosti.
11. Účastníci zmluvy sú povinní bezodkladne poskytnúť Spoločnému obecnému úradu údaje, ktoré sú potrebné na vybavenie podaní občanov a na plnenie úloh vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy.

Čl. VII

Spôsob financovania výdavkov Spoločného obecného úradu

1. Financovanie a hospodárenie Spoločného obecného úradu sa riadi rozpočtom Spoločného obecného úradu, ktorý je v súlade s platnou rozpočtovou klasifikáciou súčasťou rozpočtu zmluvných strán. Návrh rozpočtu príjmov a výdavkov Spoločného obecného úradu predloží Mesto Liptovský Hrádok zmluvným stranám najneskôr v deň zverejnenia návrhu rozpočtu mesta na úradnej svojej tabuli. Zmluvné strany sa k návrhu rozpočtu vyjadria do piatich dní po jeho obdržaní. V prípade, ak sa nevyjadria, má sa za to, že s predloženým návrhom súhlasia. Po schválení rozpočtu Mesta Liptovský Hrádok oznámi mesto zmluvným stranám túto skutočnosť a vyzve obce združené v Spoločnom obecnom úrade na plnenie si svojich záväzkov voči mestu.
2. Spoločný obecný úrad bude financovaný účastníkmi zmluvy z finančných prostriedkov určených na prenesený výkon štátnej správy na úseku územného plánovania a stavebného poriadku a pozemných komunikácií, z vlastných finančných prostriedkov jednotlivých účastníkov zmluvy a správnych poplatkov vyberaných z činností vykonávaných podľa tejto zmluvy rozpočítaných účastníkom zmluvy podľa počtu obyvateľov jednotlivých obcí podľa údajov štatistického úradu za predchádzajúci rok.
3. Pokuty uložené účastníkmi zmluvy sú príjmom rozpočtu príslušnej obce.
4. Transfery na činnosť Spoločného obecného úradu podľa schváleného rozpočtu poukážu účastníci zmluvy na účet Mesta Liptovský Hrádok vždy mesačne, a to do 5-teho dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
5. Správne poplatky vybraté príslušnou zmluvnou stranou poukážu účastníci zmluvy na účet Mesta Liptovský Hrádok do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom boli vybraté.

6. V prípade, ak akýkoľvek účastník zmluvy nebude mať finančný transfer uhradený v termíne dohodnutom v bode 4 tohto článku zmluvy, Spoločný obecný úrad má právo pozastaviť výkon činností dohodnutých v čl. II tejto zmluvy až do dňa zaplatenia dlžnej sumy. V takomto prípade Spoločný obecný úrad nenesie zodpovednosť za prípadné oneskorené vybavenie príslušného podania.
7. Vyúčtovanie hospodárenia Spoločného obecného úradu k 31.12. vykoná Mesto Litovský Hrádok vrátane zúčtovania dotácií poskytnutých obciam združených v Spoločnom obecnom úrade zo štátneho rozpočtu v termíne určenom za zúčtovanie dotácií zo ŠR príslušným orgánom štátnej správy. Na prípadnom prebytku, resp. schodku hospodárenia Spoločného obecného úradu sa podieľajú združené obce v prepočte podľa počtu obyvateľov jednotlivých obcí a jeho finančné vysporiadanie vykoná mesto v súlade platnými právnymi predpismi rozpočtového hospodárenia.
8. V prípade obstarania dlhodobého majetku pre činnosť Spoločného obecného úradu v súlade so schváleným rozpočtom je tento majetkom všetkých zmluvných strán, s tým, že prípadný príjem z jeho odpredaja sa zúčtuje do príjmov rozpočtu Spoločného obecného úradu. Počas užívania je tento majetok evidovaný a odpisovaný Mestom Liptovský Hrádok a nakladanie s ním sa riadi Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Liptovský Hrádok.

Čl. VIII.

Spôsob pristúpenia k zmluve, spôsob odstúpenia od zmluvy, výpoveď zo zmluvy, vysporiadanie majetkových a finančných záväzkov

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že je možné pristúpenie k zmluve ďalších obcí a miest.
2. Obec k zmluve pristúpi po predchádzajúcom odsúhlasení nadpolovičnou väčšinou všetkých starostov v zhromaždení starostov, a to jednostranným vyhlásením o pristúpení k zmluve, v ktorom obec vyhlási pristúpenie k zmluve bez výhrad na základe uznesenia svojho obecného zastupiteľstva o schválení pristúpenia a schválení tejto zmluvy nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.
3. Účastníci zmluvy sa dohodli, že tuto zmluvu je možné ukončiť rozhodnutím všetkých zúčastnených strán, a to k 31.12. príslušného roka po predchádzajúcom schválení v obecných zastupiteľstvách účastníkov zmluvy.
4. Každý účastník zmluvy je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade, ak budú opätovne porušované jeho práva vyplývajúce z tejto zmluvy a ani na písomnú výzvu tohto účastníka zmluvy nebude v primeranej lehote vykonaná náprava. Na platnosť odstúpenia od tejto zmluvy sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva odstupujúceho účastníka zmluvy. Odstúpenie od zmluvy, ktorého prílohou musí byť výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva, musí byť písomné a doručené na adresu Spoločného obecného úradu. Odstúpenie od zmluvy je účinné okamihom doručenia odstúpenia Spoločnému obecnému úradu na adresu uvedenú v Čl. III. tejto zmluvy.
5. Každý účastník zmluvy má právo túto zmluvu vypovedať, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je šesť mesiacov a začína plynúť prvý deň mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená na adresu Spoločného obecného úradu uvedenú v Čl. III. tejto zmluvy. Na platnosť výpovede od tejto zmluvy sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva vypovedajúceho účastníka zmluvy. Výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva musí byť prílohou výpovede.

6. Po ukončení účasti účastníka zmluvy na tejto zmluve bude Spoločným obecným úradom účastníkovi zmluvy postúpená všetka agenda vrátane archivovaných písomností podľa tejto zmluvy, v súlade s územnou pôsobnosťou účastníka zmluvy.
7. V prípade zrušenia celej zmluvy vykoná Mesto Liptovský Hrádok vysporiadanie majetku a finančných prebytkov, resp. schodku rozpočtu, pohľadávok, prípadne majetkových a finančných záväzkov medzi účastníkov zmluvy, a to podľa pomeru počtu obyvateľov jednotlivých účastníkov zmluvy podľa údajov štatistického úradu o počte obyvateľov za predchádzajúci rok.

Čl. IX

Všeobecné ustanovenia

1. Účastníci zmluvy sú povinní zdržať sa všetkého, čo by mohlo viesť k priesťahom pri plnení predmetu zmluvy. Účastníci zmluvy sa zaväzujú spolupracovať a poskytovať si navzájom súčinnosť pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy.
2. Ak sa vyskytnú udalosti, ktoré jednému alebo viacerým účastníkom zmluvy čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie práv a povinností podľa tejto zmluvy, sú povinní o tom bez zbytočného odkladu informovať ostatných účastníkov zmluvy a spoločne podniknúť kroky k ich prekonaniu.
3. Ak sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Účastníci zmluvy sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné/neúčinné ustanovenie novým ustanovením platným/účinným, ktoré najlepšie zodpovedá podozreľnému účelu neplatného/neúčinného ustanovenia. Do tejto doby platí zodpovedajúca úprava všeobecné záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
4. Spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy po zriadení Spoločného obecného úradu rozhoduje súd na návrh ktorejkoľvek obce, ktorá je účastníkom tejto zmluvy.
5. Účastníci tejto zmluvy sa dohodli, že v prípade, ak ktorýkoľvek z účastníkov zmluvy nezaplatí transfer v súlade s čl. VII tejto zmluvy riadne a včas, túto dlžnú sumu je oprávnené vymáhať mesto Liptovský Hrádok ako obec, v ktorej má sídlo Spoločný obecný úrad.
6. Písomnosti medzi účastníkmi zmluvy a Spoločným obecným úradom a/alebo účastníkmi zmluvy navzájom sa budú doručovať osobne alebo poštou.
7. Poštou doručujú účastníci zmluvy a Spoločný obecný úrad písomnosti druhej strane na jej adresu sídla, tak, ako je uvedená v tejto zmluve. Ak nie je možné doručiť účastníkovi zmluvy a/alebo Spoločnému obecnému úradu písomnosť na túto adresu, povinnosť doručiť písomnosť je splnená v deň, keď ju pošta vrátila ako nedoručiteľnú zásielku. V prípade, ak účastník zmluvy a/alebo Spoločný obecný úrad odmietol prevziať písomnosť, písomnosť sa považuje za doručenie okamihom odmietnutia prevzatia písomnosti.
8. Ak je povinnosť doručiť písomnosť podľa predchádzajúceho ustanovenia tohto článku zmluvy splnená, účinky doručenia nastávajú aj vtedy, ak sa o tom adresát písomnosti nedozvie.

9. Ak sa zmení sídlo ktoréhokoľvek účastníka zmluvy a/alebo Spoločného obecného úradu, je tento účastník zmluvy a/alebo Spoločný obecný úrad povinný ostatným účastníkom oznámiť v písomnej forme nové kontaktné údaje bez zbytočného odkladu.

Čl. X

Osobitná zodpovednosť za škodu

1. Rozhodnutia vydávané podľa tejto zmluvy v zmysle stavebného zákona pripravuje úradným postupom Spoločný obecný úrad.
2. Rozhodnutia podľa čl. II tejto zmluvy podpisujú jednotliví starostovia obcí ako účastníci zmluvy v rozsahu svojej územnej pôsobnosti.
3. Na prípady osobitnej zodpovednosti za škodu spôsobenú nezákonným rozhodnutím alebo nesprávnym úradným postupom sa primerane vzťahujú ustanovenia platných právnych predpisov.

Čl. XI

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Tuto zmluvu je možné meniť, dopĺňať a rozšíriť o plnenie ďalších úloh, vyplývajúcich z prenosu kompetencií zo štátu na obce výlučne písomne formou dodatku k tejto zmluve.
2. Dodatok k zmluve je účinný len pre toho účastníka zmluvy, obecné zastupiteľstvo ktorého schválilo tento dodatok nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.
3. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami príslušných súvisiacich právnych predpisov.
4. Zmluva je vyhotovená v toľkých rovnopisoch, koľko je účastníkov zmluvy a jeden rovnopis pre Spoločný obecný úrad.
5. Platnosť tejto zmluvy je podmienená schválením zmluvy nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov obecných zastupiteľstiev na tejto zmluve zúčastnených obcí a následným podpisom starostov týchto obcí.
6. Prílohou tejto zmluvy je výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva každého účastníka zmluvy, ktorým zmluvu o zriadení Spoločného obecného úradu schválilo, resp. ktoré schválilo pristúpenie k zmluve.
7. Táto zmluva je platná okamihom jej podpisu všetkými účastníkmi zmluvy a účinná dňom nasledujúcim po zverejnení Mestom Liptovský Hrádok.

V Liptovskom Hrádku dňa: 18.12.2014

Mgr. Branislav Tréger, PhD.,
primátorom Mesta Liptovský Hrádok



V Hybiach dňa: 22.12.2014

Martin Piovarči
Starosta Obce Hybe

Piovarči



V Liptovskej Porúbke dňa: 22.12.2014

Mgr. Jana Gazdičová
starostkou Obce Liptovská Porúbka

Gazdičová



V Nižnej Boci dňa: 18.12.2014

Mgr. Silvia Skusilová
Starostkou Obce Nižná Boca

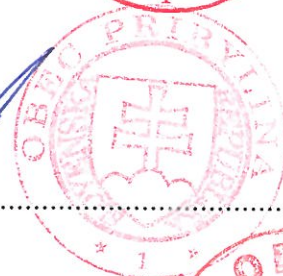
Skusilová



V Pribyline dňa: 19.12.2014

Ing. Milan Kohút
Starosta Obce Pribylina

Kohút



V Liptovskom Petre dňa: 26.01.2015

Bc. Anna Papajová
starostka Obce Liptovský Peter

Papajová



V Jamníku dňa: 22.12.2014

Ing. Dušan Španko
starosta Obce Jamník

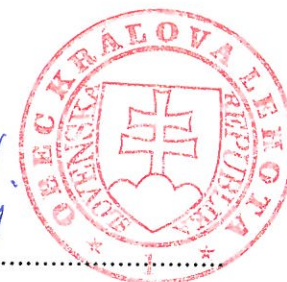
Španko



V Kráľovej Lehote dňa: 19.12.2014

Vladimír Kaprini
starosta Obce Kráľova Lehota

Kaprini



V Liptovskej Kokave dňa: 10. 1. 2015

Ing. Július Porubán
Starosta Obce Liptovská Kokava



Porubán

V Malužinej dňa: 22. 12. 2014

Martin Španko
Starosta Obce Malužiná



Španko

Vo Vyšnej Boci dňa: 29. 12. 2014

Lubica Trégerová
Starostka Obce Vyšná Boca



Trégerová